

## نموذج التصحيح لامتحان الدورة العادية للسداسي الأول

### لمقياس أساليب التوجيه والإرشاد التربوي

- مستوى السنة الأولى ماستر إرشاد وتوجيه-

ج1. تعريف نماذج ن أساليب الارشاد وتحديد أي أسلوب تنتمي له:(04نقاط)

1. التعزيز السلبي: وهو أسلوب من أساليب الارشاد السلوكي. (1) ويعني مثير من حياة الانسان كأن يعطي المسترشد حبة اسبرين لإزالة الصداع الذي في راسه، ويعتبر عقاب الطفل تعزيز سلبي لنا لأنه اراحنا من صراخهم. (1)

2. التنفس العميق: وهو أسلوب من أساليب الارشاد المعرفي. (1) وهو الطريقة الصحيحة للتنفس بحيث يتم التنفس طبيعيا عندما ترتفع المعدة عند الشهيق وتنخفض عند الزفير. وهذا يساعد على تمدد المعدة وبسطها للخارج. وعند الزفير ينبغي أن تجذب المعدة إلى الداخل وطرد الهواء تدريجيا بأن نضغط على الرئتين عن طريق المعدة حين نقبضها إلى الداخل.(1)

3. الاسترخاء الذهني: وهو أسلوب من أساليب الارشاد المعرفي. (1) ويعرف على أنه راحة الأعصاب والتقليل من حدة التوتر العصبي والنفسي). كما يعرف على أنه: "تهديئة الأعصاب بجانب التخفيف من القلق والتوترات العصبية".(1)

4. التنفير (الإشراف التجنبي): وهو أسلوب من أساليب الارشاد السلوكي.(1) ويعني تعديل سلوك العميل من الإقدام إلى الأحجام والتجنب، وقد استعمل هذا الأسلوب في علاج حالات مثل: الإدمان، حيث يستعمل عقار قيء كمثير منفر يرتبط شرطا بانتظام وتكرار مع الخمر مثلا، ومع تكرار هذا الارتباط الشرطي يكتسب الخمر خصائص التغير بارتباطه مع القيء (المنفر) وينتج عنه القيء ويكون قد ثبت الاشراف التجنبي، فيتجنب المسترشد شرب الخمر.(1)

ج2. معايير اختيار وتطبيق الأساليب الإرشادية: (07 نقاط)

1. توثيق الخطة أو الأساليب وذلك من خلال تحديد وتدوين جميع الأساليب والطرائق والإجراءات المقترحة.

2. الأخذ بعني الاعتبار الخصائص الشخصية للمرشد والجوانب المهنية التي يتقنها ويفضلها.

3. الأخذ بعني الاعتبار الخصائص الشخصية للمسترشد والأشياء التي يفضلها ويفهمها حتى نضمن النجاح للعمل العلاجي..

4.ينبغي أن تعكس أساليب العلاج طبيعة المشكلة والنتائج المنشودة .

5.ينبغي توفر الظروف البيئية المناسبة لتطبيق الخطة كالتوقيت ومكان اللقاء .

6. الاستفادة قدر الإمكان من جميع النماذج والإمكانيات والمساندة الاجتماعية في محيط المسترشد

7. تجميع المعلومات والبيانات الأساسية والضرورية لتطبيق الأساليب

ج3. الفرق بين الارشاد المباشر والإرشاد غير المباشر: (04 نقاط)

الإرشاد غير المباشر	الارشاد المباشر
<ol style="list-style-type: none"><li>1. يتركز حول المسترشد.</li><li>2. يستغرق وقتاً أطول نسبياً.</li><li>3. المسترشد هو الذي يقوم جلسات الإرشاد وهو المسؤول أكثر.</li><li>4. المسترشد هو يقيم سلوكه وهو الذي يتخذ قراراته بنفسه من دون تدخل المرشد.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. يتركز حول المرشد النفسي التربوي.</li><li>2. قد يستغرق وقتاً أقل نسبياً.</li><li>3. المرشد هو المسؤول الأول عن العملية الإرشادية ويقودها.</li><li>4. المرشد هو الذي يقيم سلوك المسترشد ويدفعه إلى اتخاذ القرارات.</li></ol>

ج4. ما الفرق بين الارشاد الفردي والإرشاد الجماعي؟ (05 نقاط)

الإرشاد الجماعي	الارشاد الفردي
<ol style="list-style-type: none"><li>1. يركز على الاهتمام بالجماعة.</li><li>2. يهتم بالمشكلات الجماعية.</li><li>3. تكون المواقف فيه طبيعية.</li><li>4. دور المرشد صعب وفيه نوع من التعقد.</li><li>5. يكون أطول أي حوالي 50 دقيقة إلى 1 ساعة للجلسة الواحدة</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. يركز على الاهتمام بالفرد.</li><li>2. يهتم بالمشكلات الفردية الخاصة.</li><li>3. تكون المواقف فيه مصطنعة.</li><li>4. دور المرشد سهل وغير معقد.</li><li>5. يكون أقصر أي حوالي 45 دقيقة للجلسة الواحدة</li></ol>